

СОГЛАШЕНИЕ ОБ УСЛУГАХ ХРАНЕНИЯ ООО «ЗАВОД ГОРЭЛТЕХ»

1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Нижеследующие слова и выражения, указанные в тексте настоящего соглашения с заглавной буквы, имеют указанные напротив них значения, за исключением случаев, когда из текста настоящего соглашения не следует их иное толкование:

- 1.1. **Договор** – договор поставки, заключенный между Поставщиком и Покупателем.
- 1.2. **Соглашение** – настоящее соглашение об услугах хранения, размещенное в открытом доступе на Сайте и доступное по электронному адресу <https://exd.ru/index.php?id=4855>;
- 1.3. **Покупатель** – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, являющееся контрагентом Поставщика по Договору;
- 1.4. **Поставщик** – общество с ограниченной ответственностью «ЗАВОД ГОРЭЛТЕХ», ИНН 7806155468;
- 1.5. **Сайт** – официальный сайт Поставщика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу: <https://exd.ru/>;
- 1.6. **Сторона** – Покупатель или Поставщик;
- 1.7. **Стороны** – Покупатель и Поставщик;
- 1.8. **Товар** – товар, который является предметом Договора.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Соглашение регулирует порядок и условия хранения Товара в случаях, определенных Соглашением.

2.2. Применение условий Соглашения становится обязательным для Сторон после присоединения Покупателя к Соглашению. При этом Соглашение не применяется к отношениям Сторон, которые обусловлены хранением конкретного Товара на основании отдельного договора хранения, заключенного Сторонами.

2.3. В соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации Покупатель присоединяется к Соглашению путем заключения Договора или путем направления Поставщику (в том числе посредством электронной почты, мессенджера) письма, либо сообщения, содержащего указание о согласии Покупателя на присоединение к Соглашению.

2.4. В случае если в счетах на оплату, либо в Спецификациях будут согласованы условия иные, чем в Соглашении, то применяются условия, согласованные Сторонами в счетах на оплату, либо в Спецификациях. При этом такие условия подлежат применению к отношениям Сторон только в рамках счетов на оплату или Спецификаций, в которых согласованы условия иные, чем в Соглашении.

2.5. Никакие положения Соглашения не должны рассматриваться в качестве публичной оферты по смыслу статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Соглашение не возлагает на Поставщика обязанность принять Товар на хранение, в том числе по требованию Покупателя. Поставщик самостоятельно принимает решение о принятии Товара на хранение.

3. СЛУЧАИ ПРИНЯТИЯ ТОВАРА НА ХРАНЕНИЕ

- 3.1. Поставщик вправе принять Товар на хранение, а также потребовать от Покупателя

оплатить хранение Товара, возместить расходы, связанные с хранением Товара в случаях:

- если Товар поставляется на условиях его предоставления в распоряжение Покупателя на складе Поставщика (самовывоз) и Покупатель в установленный срок не осуществляет вывоз Товара со склада Поставщика;
- если поставка Товара обусловлена исполнением Покупателем обязательства по осуществлению предварительной оплаты и Покупатель в установленный срок не исполняет указанное обязательство;
- если Покупатель предложил Поставщику принять Товар на хранение в соответствии с условиями настоящего Соглашения, а Поставщик выразил свое согласие принять Товар на хранение.

4. МОМЕНТ ПРИНЯТИЯ ТОВАРА НА ХРАНЕНИЕ

4.1. Товар считается принятым Поставщиком на хранение с момента направления Покупателю уведомления о принятии Товара на хранение.

5. МЕСТО И УСЛОВИЯ ХРАНЕНИЯ ТОВАРА

5.1. Поставщик вправе хранить Товар в помещениях, принадлежащих Поставщику как на праве собственности, так и на праве аренды.

5.2. Поставщик вправе передать Товар на хранение третьему лицу.

5.3. Выбор места хранения Товара принадлежит Поставщику.

5.4. Адрес места хранения Товара указывается Поставщиком в уведомлении о принятии Товара на хранение, которое направляется Покупателю.

5.5. Поставщик вправе в любое время изменять условия хранения Товара (с обязательным соблюдением условий хранения, установленных предприятием-изготовителем Товара), а также место хранения Товара. При этом Поставщик обязан уведомить Покупателя об изменении условий и (или) места хранения Товара.

5.6. Поставщик вправе в любое время потребовать от Покупателя взять обратно (забрать с хранения) Товар, предоставив Покупателю для этого разумный срок (не менее 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения требования).

5.7. Покупатель обязан забрать Товар в месте его хранения.

5.8. Покупатель обязан уведомить Поставщика о готовности забрать Товар в разумный срок, позволяющий Поставщику произвести все приготовления для передачи Товара Покупателю (грузополучателю) в месте хранения Товара, но в любом случае не позднее 5 (Пяти) рабочих дней до предполагаемой даты получения Товара.

6. СТОИМОСТЬ ХРАНЕНИЯ. РАСХОДЫ НА ХРАНЕНИЕ

6.1. Покупатель оплачивает хранение Товара из расчета 0,1% от стоимости Товара, принятого Поставщиком на хранение, за каждый день хранения.

6.2. Расходы, связанные с перемещением Товара на складе Поставщика; перевозкой Товара от одного склада до другого склада Поставщика, либо иного места хранения Товара; погрузочными и разгрузочными работами; размещением и креплением груза на транспортных средствах, а также иные расходы Поставщика не включены в стоимость хранения Товара возмещаются Покупателем на основании дополнительно представленных Поставщиком документов.

6.3. Покупатель обязан оплатить стоимость хранения, а также возместить Поставщику расходы, обусловленные хранением Товара в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения счета на оплату.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры, разногласия или требования, возникшие из Соглашения ли в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности подлежат разрешению в том же порядке, который предусмотрен для разрешения споров по Договору.

8. ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ И УВЕДОМЛЕНИЙ

8.1. Стороны вправе направлять друг другу сообщения, запросы, уведомления, требования и иные документы, связанные с исполнением ими своих обязательств по Соглашению любым из следующих способов:

- нарочно (из рук в руки), посредством вручения документов получающей Стороне или ее представителю под подпись, в том числе с оформлением документа, позволяющего подтвердить факт вручения документов (реестра сдачи документов, расписки, акта приема-передачи документов и т.п.);
- почтовой связью, посредством направления документов регистрируемым почтовым отправлением;
- курьерской службой доставки;
- посредством электронной почты, путем направления документов в электронной форме (в т.ч. электронной копии документа, изготовленной на бумажном носителе, переведенной в электронную форму с помощью средств сканирования).

8.2. Документы и (или) юридически значимые сообщения, направленные или полученные посредством электронной почты, допускаются в качестве письменных доказательств. При этом датой получения Стороной документов и (или) юридически значимых сообщений, направленных посредством электронной почты, Стороны признают день отправки таких сообщений направляющей Стороной по адресу электронной почты получающей Стороны.